

**Mise en œuvre de l'accompagnement des élèves de 2de GT identifiés pouvant bénéficier d'une "passerelle vers la voie professionnelle"**

Calendrier	Objectifs	Actions	Acteurs
avant le 25 mars 2016 (à l'issue des conseils de classe du second trimestre)	Identification des élèves susceptibles de bénéficier d'une passerelle vers la voie professionnelle	1-Repérage préalable en conseil de classe du second trimestre. Fiche individuelle d'identification à renseigner. Tableau récapitulatif des élèves concernés. 2- Validation par les chefs d'établissements des élèves à l'issue du conseil de classe.	Réfèrent décrochage des Lycées GT, professeur principal et COP. Validation par le chef d'établissement
	Mise en évidence d'un projet d'orientation	Information des responsables légaux. Recherche de l'adhésion au projet. Mise en œuvre d'entretiens individuels avec chaque élève concerné. Faire le point sur le projet d'orientation. Expliciter les phases à venir en vue de la préparation d'un changement d'orientation, et transmission d'une synthèse au référent décrochage	Professeur principal et COP de l'établissement, référent décrochage, coordonnateur MLDS.
du 28 mars au 1er avril 2016	Coordonner la mise en œuvre de la procédure "Passerelles" au niveau du BEF	1-Réception des tableaux récapitulatifs des élèves concernés de chaque établissement. Réunion du groupe de pilotage FOQUALE d'harmonisation et de régulation des listes d'élèves susceptibles de bénéficier d'une passerelle avec accompagnement de la MLDS 2- Réalisation d'un tableau récapitulatif par action d'accueil des élèves: a: Séances d'information sur la voie professionnelle: Chaque établissement devra présenter son offre de formation. b: Découverte et immersion dans la spécialité envisagée en direction du public ciblé organisée par chaque lycée professionnel. Un tableau récapitulatif des périodes d'immersion dans chaque spécialité.	Groupe de pilotage FOQUALE, DCIO et coordonnateur MLDS
Entre le 18 avril et le 20 mai 2016	Finaliser les projets d'orientations des élèves	Harmonisation des périodes d'immersion au cours d'une réunion de travail du groupe de pilotage FOQUALE. Mise en œuvre des immersions: rapprochement de l'offre d'immersion des vœux des élèves.	Coordonnateur MLDS, FOQUALE et chefs des établissements d'accueil. DCIO
Dès l'ouverture d'AFFELNET LYCEE : Semaine 21 (mai 2016)	Saisie des vœux des élèves "AFFELNET LYCEE"	Compléter les fiches de liaison, émettre les avis origine et accueil et procéder à la saisie des vœux des élèves dans l'application AFFELNET	Chefs d'établissement.